

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Алёнушка» с. Сухарево»
Нижнекамского муниципального района Республика Татарстан
(МБДОУ «Детский сад «Алёнушка» с. Сухарево» НМР РТ)

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад «Аленушка»
с.Сухарево» НМР РТ
Протокол № 1 от 28.08.2023г

ПРИНЯТО:

с учетом мнения родителей (законных представителей)
воспитанников МБДОУ «Детский сад
«Аленушка» с.Сухарево» НМР РТ
№ 1 от «29» 08.2023 года

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Аленушка» с. Сухарево НМР РТ
«Аленушка» с. Сухарево / Фролова А.С./
Приказ № С.68
от «31» 08 2023 года



**Годовой план
воспитательно –образовательной работы
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Алёнушка» с. Сухарево»
Нижнекамского муниципального района Республика Татарстан
на 2023-2024 учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ	СТР.
Пояснительная записка	3
Введение	3
Цели и задачи на 2023 - 2024 учебный год	6
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1.Работа с воспитанниками	7
1.2.Работа с семьями воспитанников	13
Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Методическая работа	15
2.2.Педагогические советы	17
БЛОК III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
3.1.Нормотворчество	23
3.2.Работа с кадрами	23
3.3. Оперативные совещания при заведующем приложение №8	23
3.4. План работы по медицинскому обслуживанию	24
БЛОК IV.	
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И	
КОНТРОЛЬ	
4.1. Безопасность	25
4.2. Административно-хозяйственная деятельность	28
4.3. Контроль и оценка деятельности	29
Приложения	
Приложение № 1 План работы по преемственности дошкольного и начального образования на 2023-2024 учебный год	
Приложение № 2 План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2023/2024 уч.год	
Приложение № 3 План работы по пожарной безопасности на 2023/2024 уч.год	
Приложение № 4 План работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждение семейного неблагополучия	
Приложение № 5 План работы с неблагополучными семьями и профилактических мероприятий по предупреждению нарушений прав детей в семье	
Приложение № 6План работы УМК по обучению татарскому языку	
Приложение № 7 План работы по патриотическому воспитанию	
Приложение №8 План административных совещаний при заведующем	

Пояснительная записка

Годовой план воспитательно – образовательной МБДОУ «Детский сад «Аленушка»с.Сухарево НМР РТ (далее ДОУ), является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана ДОУ являются:

-Федеральный Закон «Об образовании в российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.,

- Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка Организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- СанПиНа 2.4.3648-20"Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28);

- Постановлением главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № 2, об утверждении санитарных правил и норм СанПинН 1.2.3685-21 "гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

- Приказ Миистерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО) с изменениями от 17 февраля 2023 года ;

-Закон о государственных языках республики Татарстан и других языках в республике Татарстан (с изменениями на: 27.04.2017);

- Устав ДОУ;

- Воспитательно - образовательный процесс, строится с учетом ОП ДО построенной на основе ФОП ДО и ФГОС ДО, программа развития МБДОУ«Детский сад «Алёнушка» с. Сухарево» НМР РТ

Краткая информационная справка о дошкольном образовательном учреждении

Общие сведения	
Полное наименование бразовательного учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Аленушка» с.Сухарево» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
Сокращенное наименование	МБДОУ«Детский сад «Алёнушка» с. Сухарево» НМР РТ
Дата открытия учреждения	март 1973 года
Здание	типовое, кирпичное одноэтажное.
№ лицензии	№ 9333
Дата выдачи лицензии	04.08.2016 года Срок ее действия – бессрочная.
Заведующий	Фролова Алена Сергеевна, образование – высшее, общий стаж работы 21 год, на данной должности 3 года.
Заведующий хозяйством	Малафеева Елена Дмитриевна, образование –

	средне специальное, общий стаж работы 37 лет, стаж в данной должности 14 лет
Старшая медицинская сестра	Матвеева Татьяна Сергеевна, образование среднее специальное, медицинский стаж работы 28 лет, в данной должности 17 лет.
Юридический/фактический адрес	423559 Республика Татарстан, Нижнекамский район, с.Сухарево, ул.Школьная, дом 5.
Контактная информация:	
Телефон/факс	8(855)544-11-66
Электронный адрес	alenuшка.ds@yandex.ru
Учредитель:	Управление дошкольного образования Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района (в том числе муниципальное бюджетное учреждение "Центр дошкольного образования" Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан)
Адрес учредителя	423570, Республика Татарстан, г. Нижнекамск, ул. Проспект Строителей, д. 6
Уровень и направленность реализуемых программ	Программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.
Количество, специфика возрастных групп	2 разновозрастные группы (с 1 до 7 лет)
Комплектация детьми	- младшая разновозрастная (с 1г до 3 лет) 7 детей; - Старшая разновозрастная группа (с 3 лет до 7 лет) 19 детей.
Общее количество детей на 2023-2024 уч.г.	26 ребенка
Детский сад рассчитан	На 35 мест
Тип	Общеразвивающий, обучение ведется на русском языке
Режим работы	с 7.00 до 19.00, пятидневная рабочая неделя Выходные: суббота, воскресенье и праздничные дни
Кадровое обеспечение	
Общее количество сотрудников	18
Из них количество педагогических работников	4
• воспитатели	4
• музыкальный руководитель	-
• воспитатель по обучению татарскому-русскому языкам	-
Квалификация педагогических работников:	
• высшая квалификационная категория	-
• первая квалификационная категория	2
• соответствие занимаемой должности	1

• без категории	1
Педагогическое образование:	
• высшее	4
Педагогический стаж:	
•до 5 лет	2
•от 5 до 10 лет	1
•от 11 до 20 лет	1
•от 20 и выше	-
По возрасту:	
до 25 лет	-
с 25 до 35 лет	1 педагога (25 %)
с 35 до 45 лет	2 педагога (50%)
от 45 до 55 лет	1 педагог (25%)
Социальное партнёрство	
- Сухаревская СОШ	Обеспечение преемственности дошкольного и начального образования. Реализация совместных социально педагогических проектов («Школа будущего первоклассника»)
- Центр диагностики и консультирования	Диагностика будущих первоклассников, консультирование родителей (законных представителей)детей.
- Сухаревская сельская библиотека	Организация культурно-массовых мероприятий участие в фестивалях, конкурсах, акциях. Выявление одарённых детей
- Сухаревский сельский Дом культуры	Организация культурно-массовых мероприятий участие в фестивалях, конкурсах, акциях.Выявление одарённых детей.
- Шереметьевская больница (педиатрия).	Диспансеризация и медосмотры сотрудников ДОУ. Диспансеризация детей декретированных возрастов
- Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по городу Нижнекамск	Производственный контроль
Управление дошкольного образования Нижнекамского района	Нормативно-правовое сопровождение Предоставление отчётности Контрольно-аналитическая деятельность Инновационная деятельность Участие в совещаниях, конференциях

Методологическим основанием решения задач образовательного процесса, является деятельностный подход.

Образовательные области	Основные виды деятельности
Физическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> • Двигательная (двигательная активность) • Физическая культура • Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни
Социально-коммуникативное развитие	<ul style="list-style-type: none"> • Игровая, включая сюжетно-ролевую игру как ведущую деятельность детей дошкольного возраста, а также игру с правилами и другие виды игры • Коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками) • Патриотическое воспитание • Самостоятельность, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице)
Познавательное развитие	<ul style="list-style-type: none"> • Познавательно-исследовательская (исследование объектов окружающего мира и экспериментирование с ними) • Формирование элементарных математических представлений • Приобщение к социокультурным ценностям • Ознакомление с миром природы
Речевое развитие	<ul style="list-style-type: none"> • Развитие речи • Приобщение к художественной литературе
Художественно-эстетическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> • Рисование • Лепка • Аппликация • Музыкальная деятельность (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах) • Конструктивно - модельная деятельность из разногоматериала (конструкторы, модули, бумага, природный и иной материал).

**Основное направление деятельности дошкольного учреждения (бренд)
Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников.**

Цели и задачи (миссия) детского сада на 2023/2024 учебный год

На основании анализа педагогической работы, педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад «Аленушка» ставит следующие цели и задачи:

Цель: Обеспечение оптимальных организационно-педагогических условий для всестороннего развития и воспитания ребенка в период дошкольного детства на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций и сохранения и укрепления здоровья воспитанников с учетом возрастных и индивидуальных особенностей развития;

Задачи:

1. Способствовать созданию оптимальных условий для укрепления здоровья детей и развития личности каждого ребенка путем обеспечения единства подходов к воспитанию в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи, повышение компетентности родителей в области воспитания.
2. Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию дошкольников: воспитывать любовь и привязанность к своей семье, дому, детскому саду; расширять представления о городах России и Республики Татарстан; знакомить с государственным флагом, гербом, гимном, развивать гордость за достижения страны.
3. Продолжить работу по повышению профессионального мастерства педагогов, как фактор повышения качества образования и имиджа ДОУ.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Воспитательные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Календарь образовательных событий 2023/2024, направленный письмом Минпросвещения	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
2. План работы Сухаревская СОШ Приложение 1	В течение года	Воспитатели
3. Участие в акциях	По плану	Воспитатели
4. Участие в конкурсах	По плану МО и самостоятельный выбор	Воспитатели
5. Экскурсии в библиотеку, СДК	По плану	Воспитатели
6. План работы по профилактике ДДТТ Приложение № 2	По плану	Воспитатели
7. План работы по основам безопасности жизнедеятельности Приложение №3	По плану	Воспитатели
8. План работы по профилактике наркотизации Приложение № 4	По плану	Воспитатели
9. План работы с неблагополучными семьями и профилактических мероприятий по предупреждению нарушений прав детей в семье Приложение № 5	По плану	Воспитатель - Акимова Е.А. Питеркина Т.В.

1.1.2. Календарный план воспитательной работы

Число, месяц	Мероприятие	Направление воспитания	Ответственный
Сентябрь			
1 сентября	День знаний	Познавательное	Козлова А.В. Акимова Е.А.
3 сентября	День окончания Второй мировой войны День солидарности в борьбе с терроризмом	Патриотическое	Питеркина Т.В. Козлова А.В.
8 сентября	Международный день распространения грамотности	Познавательное Социальное	Питеркина Т.В.
9 сентября	День рождения Л. Толстого	Познавательное	Восканян В.Е. Козлова А.В.
22 сентября	День города Нижнекамск	Духовно-нравственное Патриотическое	Восканян В.Е. Питеркина Т.В.
23 сентября	Праздник «Сюмбеля»	Духовно-нравственное	Акимова Е.А. Питеркина Т.В.
27 сентября	День воспитателя и всех дошкольных работников	Познавательное Социальное	Воспитатели обеих групп
Октябрь			
1 октября	Международный день пожилых людей Международный день музыки	Социальное Эстетическое	Козлова А.В. Питеркина Т.В. Восканян В.Е.
4 октября	Полет первого искусственного Спутника Земли	Познавательное	Питеркина Т.В.
4 октября	День защиты животных	Познавательное	Акимова Е.А. Козлова А.В.
5 октября	День учителя	Социальное	Питеркина Т.В.
22 октября	День отца в России	Социальное	Восканян В.Е. Козлова А.В.
Ноябрь			
4 ноября	День народного единства	Патриотическое	Акимова Е.А. Козлова А.В.
6 ноября	День конституции Республики Татарстан	Духовно-нравственное Патриотическое	Козлова А.В. Питеркина Т.В.
8 ноября	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Социальное Патриотическое	Козлова А.В. Питеркина Т.В.
26 ноября	День матери в России	Социальное	Воспитатели обеих групп
29 ноября	День флага Республики Татарстан	Духовно-нравственное	Козлова А.В.

		Патриотическое	Питеркина Т.В.
30 ноября	День Государственного герба Российской Федерации	Патриотическое	Козлова А.В. Питеркина Т.В.
Декабрь			
3 декабря	День неизвестного солдата Международный день инвалидов	Патриотическое Социальное	Козлова А.В. Питеркина Т.В.
5 декабря	День добровольца (волонтера) в России	Социальное	Козлова А.В. Питеркина Т.В.
8 декабря	Международный день художника	Эстетическое	Воспитатели обеих групп
9 декабря	День Героев Отечества	Патриотическое	Козлова А.В. Питеркина Т.В.
12 декабря	День Конституции Российской Федерации	Патриотическое	Козлова А.В. Питеркина Т.В.
31 декабря	Новый год	Социальное	Воспитатели обеих групп
Январь			
27 января	День снятия блокады Ленинграда День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)	Патриотическое	Козлова А.В. Питеркина Т.В.
Февраль			
2 февраля	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)	Патриотическое	Козлова А.В. Питеркина Т.В.
8 февраля	День российской науки	Социальное	Акимова Е.А. Козлова А.В.
15 февраля	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества День рождения М. Джалиля	Патриотическое Духовно-нравственное	Козлова А.В. Питеркина Т.В. Восканян В.Е.
21 февраля	Международный день родного языка	Патриотическое Социальное	Восканян В.Е. Козлова А.В.
23 февраля	День защитника Отечества Зарница	Патриотическое	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В.

			Восканян В.Е.
Март			
8 марта	Международный женский день	Социальное	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
17 марта	Масленица	Духовно-нравственное	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
18 марта	День воссоединения Крыма с Россией (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)	Патриотическое	Питеркина Т.В.
21 марта	Всемирный день поэзии Праздник «Навруз»	Социальное Духовно-нравственное	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
март	Карга боткасы	Познавательное	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
22 марта	Всемирный день воды	Познавательное	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
27 марта	Всемирный день театра	Эстетическое	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
Апрель			
1 апреля	День смеха Международный день птиц	Социальное Познавательное	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
12 апреля	День космонавтики	Познавательное	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
22 апреля	Международный день Земли	Познавательное	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
26 апреля	День рождения Г. Тукая	Духовно-нравственное	Акимова Е.А. Питеркина Т.В.

			Козлова А.В. Восканян В.Е.
Май			
1 мая	Праздник Весны и Труда	Социальное	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
9 мая	День Победы	Патриотическое	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
19 мая	День детских общественных организаций России	Социальное	Питеркина Т.В. Козлова А.В.
24 мая	День славянской письменности и культуры	Духовно-нравственное	Питеркина Т.В.
Июнь			
1 июня	День защиты детей	Социальное	Акимова Е.А.
6 июня	День русского языка	Духовно-нравственное	Восканян В.Е.
12 июня	День России	Патриотическое	Акимова Е.А.
22 июня	День памяти и скорби	Патриотическое	Восканян В.Е.
Июль			
8 июля	День семьи, любви и верности	Социальное	Акимова Е.А.
Август			
12 августа	День физкультурника	Физкультурное и оздоровительное	Питеркина Т.В.
22 августа	День Государственного флага Российской Федерации	Патриотическое	Козлова А.В.
27 августа	День российского кино	Социальное	Питеркина Т.В.
30 августа	День Республики Татарстан	Духовно-нравственное Патриотическое	Козлова А.В.

1.1.3 Выставки и конкурсы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обще-садовские		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Акимова Е.А.
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.

Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
Сельские		
Конкурс поделок «Зимняя сказка 2023-2024»	декабрь	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
Конкурсы поделок «Пасхальная радость»	апрель	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
Конкурсы рисунков по произведениям Г.Тукая	апрель	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
Акция «Свеча памяти», «Мы помним мы гордимся», «Письмо солдату».	май	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
Конкурс рисунков «Моя малая родина»	июнь	Акимова Е.А. Питеркина Т.В. Козлова А.В. Восканян В.Е.
Муниципальные		
Конкурс «Осенний марафон»	сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Муниципальный этап республиканского конкурса «Я говорю и работаю на татарском»	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Конкурс детских рисунков «Домкор»	ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Конкурс детских поделок по пожарной безопасности «Неопалимая Купина»	декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Конкурс «Умники и умницы»	февраль	
Республиканский конкурс «Умка»	март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Региональный конкурс краеведческих проектов ДОО «Мое Отечество -2023»	апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
Эко- Весна 2024	апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
Участие в конкурсах по годовому плану МО	В теч года	Воспитатели, музыкальный

1.1.4. Работа детского сада по реализации этнокультурной составляющей регионального компонента

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Проведение мероприятий русской культуры: а) чтение русских народных сказок; б) конкурс рисунков по русским народным сказкам; в) смотр татарских уголков в группах; г) кукольный театр «Лиса и журавль»; д) старинные игры «Веселая ярмарка»	Ноябрь	Воспитатели
2.	Проведение мероприятий недели татарской культуры: а) в гостях у сказки (развлечение); б) «Мы любим стихи» ко дню рождения М. Джалиля; в) выставка татарских национальных блюд; г) смотр татарских уголков в группах; д) чтение татарских народных сказок	Февраль	Воспитатели
3.	Пополнение книжных уголков групп произведениями русских и татарских писателей и поэтов	В течение года	Воспитатели, родители
4.	Изготовление атрибутов к татарским и русским народными играм	В течение года	Воспитатели
5.	Знакомство с предметами татарского и русского быта, национальными орнаментами	Март	Воспитатели
7.	Реализация закона о языках РТ	В течение года	Воспитатели

1.1.5 План работы УМК по обучению татарскому языку Приложение № 6

1.2 Работа с семьями воспитанников

1.2.1 Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка системы работы с родителями (законными представителями)	август	Заведующий Воспитатели
Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями	По необходимости	Ответственные Воспитатели
Нормативно-правовое обеспечение: создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период введения ФОП ДО и ФГОС ДО	сентябрь	Заведующий
Оформление и обновление информационных стендов и уголков для родителей	В течение года	Заведующий Воспитатели

Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий Воспитатели
Выставки Оформление праздничных газет и поздравлений, оформление фотовыставок, оформление выставок детских работ	В течение года	Заведующий Воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
август	Собрание №1 1. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО 2. Знакомство родителей (законных представителей) с годовым планом ДОУ на 2023 – 2024 учебный год 3. Анализ работы за прошедший учебный год. 4. Организация детского питания.	Воспитатель Питеркина Т.В. Заведующий Фролова А.С. Старшая медсестра Матвеева Т.С.
декабрь	Собрание № 2 1. Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия 2. «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» 2.« Нравственно- патриотическое воспитание детей в детском саду и дома» 3. «Организация и проведение новогодних утренников»	Заведующий Фролова А.С. Старшая медсестра Матвеева Т.С. Воспитатели Акимова Е.А.
май	Собрание № 3 1. Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период. 2. Мониторинг качества предоставления услуг ДОУ(анкетирование родителей). 3. Приобщение детей к трудовой деятельности в детском саду и дома.	Заведующий Фролова А.С. Воспитатель Восканян В.Е., Козлова А.В.

II. Групповые родительские собрания

месяц	тема	группа
октябрь	1. «Адаптационный период детей в детском саду» 2. «Задачи воспитания и обучения на учебный год». 4. «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Младшая разновозрастная группа
октябрь	1. «Начало учебного года. Воспитательно – образовательный процесс в старшей группе» 2.«Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой» 3. Деловая игра «Я патриот а это значит....»	Старшая разновозрастная группа
март	1. «Семья-это первая Родина ребенка» 2.«Что такое мелкая моторика и почему так важно	Младшая разновозрастная группа

	ее развивать» 3.«Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	
март	1. «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» 2.«Семья на пороге школьной жизни». 3.«Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Старшая разновозрастная группа
Консультации для родителей		
Сентябрь	«Обучение дошкольников безопасному поведению на улице» «Что такое ЗОЖ?»	Воспитатели
Октябрь	«Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период»	Воспитатели
Ноябрь	«Что и как читать ребёнку дома?» «Ответственность родителей за воспитание детей» « Я патриот»	Воспитатели
Декабрь	«Изучаем татарский язык» Что такое АУТИЗМ? первые признаки «Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей»	Воспитатели
Январь	«Как сделать зимнюю прогулку с малышом приятной и полезной» «Совместная работа семьи и детского сада по профилактике безнадзорности детей»	Воспитатели
	«Искусство быть отцом» «Зелёный мир на окошке»	
Март	«Правила безопасного общения с компьютером» «Что должен знать и уметь ребенок в 4–5 лет»	Воспитатели
Апрель	«Разный темперамент – разная эмоциональность» «В союзе с природой» «Расскажите ребенку о войне»	Воспитатели
май	«Чем и как занять ребёнка дома?» «Бесконтрольность свободного времени – основная причина безнадзорности ребенка» «Совместные занятия спортом детей и родителей»	Воспитатели

Рекомендации ПДД, ОБЖ, ЗОЖ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	«Безопасность дошкольника по дороге в детский сад»	Октябрь	Козлова А.В
2	«Развитие навыков безопасного общения с незнакомцами»	Январь	Питеркина Т.В.
3	«Формирование у детей привычки к здоровому образу жизни»	Май	Акимова Е.А.
4	«Правила безопасной езды на велосипеде»	Апрель	Восканян В.Е.

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Воспитатели
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий
Пополнение групп методическими и практическими материалами	В течение года	Воспитатели
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Воспитатели
Корректировка ОП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Воспитатели,
Составление диагностических карт	В течение года	Воспитатели
Обеспечение реализации ОП ДО с использованием сетевой формы: <ul style="list-style-type: none"> · анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; · вносить правки в ОП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; · поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки 	В теч года по годовому плану ДОУ и МО	Воспитатели
Подготовка и проведение семинаров, круглых столов, мастер-классов, научно- практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства среди педагогических работников образовательного учреждения;	В теч. года по годовому плану ДОУ и МО	Заведующий Воспитатели
Написание плана работы на ЛОП 2023 – 2024 учебного года	май	

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП ДО и ФГОС ДО	сентябрь	Заведующий
«Что такое здоровье? Формы и технологии здоровьесберегающей работы сродителями и детьми»	ноябрь	Воспитатель Питеркина Т.В.
"Предметно – развивающая среда в группе по нравственно-патриотическому воспитанию»	март	Воспитатель Восканян В.Е.

Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО с учетом ФОП ДО и ФГОС ДО.	апрель	Воспитатель Акимова Е.А.
--	--------	--------------------------

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семенные спортивные праздники, как одна из форм взаимодействия родителей и детей.	Ноябрь	Воспитатель Козлова А.В.
Задачи нравственно-патриотического воспитания в каждой возрастной группе в соответствии с ФГОС ДО, и ФОП ДО	февраль	Воспитатель Акимова Е.А.

2.1.4. Мастер-классы для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Применение интерактивных технологий в патриотическом воспитании	март	Воспитатель Козлова А.В.

2.1.5. Открытые просмотры педагогической деятельности.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Просмотр мероприятия по физическому воспитанию детей в младшей разновозрастной группе	Ноябрь	Воспитатели Акимова Е.А. Восканян В.Е.
2	Занятия по патриотическому воспитанию с использованием ИКТ технологий	Декабрь	Воспитатели Козлова А.В. Питеркина Т.В.

2.1.6. Творческая гостиная

Тема	Срок	Ответственный
«Повышение профессионального мастерства через самообразование» - творческие отчеты педагогов по методическим темам.	Апрель-май	воспитатели

2.2. Педагогические советы

2.2.1. План заседаний

Педагогический совет №1

Тема: «Организация работы ДОУ в 2023-2024 учебном году»

Цель: Познакомить с перспективами и задачами на новый 2023-2024 учебный год. Принять и утвердить годовой план, рабочие программы.

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Вступительное слово заведующего ДОУ, актуальность темы, утверждение повестки дня, выбор председателя и секретаря педагогического совета.	август	Фролова А.С.
2.	Выполнение решений предыдущего педсовета.		Фролова А.С.
3.	Утверждение годового плана по воспитательно-образовательной работе, режима дня на холодный период, расписания занятий, рассмотрение и принятие образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с ФОП, учебного плана, годового календарно-образовательного графика.		Фролова А.С.
4.	Утверждение рабочих программ воспитателей.		Фролова А.С.
5.	Повышение профессионального мастерства педагогов: представление аттестующихся педагогов на 2023– 2024 учебный год; Козлова А.В.		Фролова А.С.

Подготовка к педсовету

1.	Работа творческой группы педагогов по разработке мероприятий годового плана.	август	Фролова А.С. Акимова Е.А.
2.	Обновление и оформление стендов в холлах ДОУ.	август	Питеркина Т.В. Акимова Е.А.
3.	Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год.	август	Воспитатели
4.	Утверждение расписаний занятий в группах, графиков.	август	Фролова А.С.
5.	Оформление наглядной информации для педагогов и родителей на сайте ДОУ.	август	Воспитатели, Акимова Е.А.

Педагогический совет №2

Тема: «Приобщение детей к здоровому образу жизни через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы».

Цель: поиск эффективных форм для формирования у детей мотивации к здоровому образу жизни, систематизация знаний педагогов об оздоровлении детей дошкольного возраста, пропаганда здорового образа жизни среди сотрудников ДОУ.

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Вступительное слово заведующего ДОУ, актуальность темы, утверждение повестки дня	декабрь	Фролова А.С.
2.	Выполнение решений предыдущего педсовета.		Козлова А.В.
3.	Итоги тематического контроля		Фролова А.С.
4.	Анализ открытых просмотров ОД по физическому развитию.		Фролова А.С.
5.	Выступление из опыта работы: «Что такое здоровье? Формы и технологии здоровьесберегающей работы с родителями и детьми»		Питеркина Т.В.
6.	Выступление из опыта работы «Семейные спортивные праздники, как одна из форм взаимодействия родителей и детей ДОУ».		Козлова А.В.
7.	Выступление из опыта работы «Режим дня - важнейшее средство организации правильного физического развития и воспитания ребенка»		Акимова Е.А.
8.	Решение педсовета		Козлова А.В.
Практическая часть			
1.	Игровой брейн – ринг по физическому воспитанию	декабрь	Питеркина Т.В.
Подготовка к педсовету			
1.	Тематический контроль: «Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста».	ноябрь	Матвеева Т.С.
2.	Изучение научно-методической литературы по данной проблеме	К педсовету	Акимова Е.А.
3.	Коллективный просмотр занятий по физическому развитию	К педсовету	Фролова А.С. Воспитатели групп

Педагогический совет № 3

Тема: «Патриотическое воспитание дошкольников и государственные символы»

Цель: совершенствовать работу в ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, и ФОП ДО, активизировать мыслительную деятельность педагогов, наметить пути дальнейшей эффективной деятельности в данном направлении.

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Вступительное слово заведующего ДОУ, актуальность темы, утверждение повестки дня.	март	Фролова А.С.
2.	Выполнение решений предыдущего педсовета.		Козлова А.В.
3.	Применение интерактивных технологий в патриотическом воспитании		Козлова А.В.
4.	Задачи нравственно-патриотического воспитания в каждой возрастной группе в соответствии с ФГОС ДО, и ФОП ДО		Акимова Е.А.
5.	Сообщение из опыта "Предметно – развивающая среда в группе по нравственно-патриотическому воспитанию»		Восканян В.Е.
6.	Решение педсовета		Фролова А.С.

Подготовка к педсовету

1.	Тематический контроль: «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	февраль	Фролова А.С.
2.	Коллективный просмотр занятия по патриотическому воспитанию с использованием ИКТ технологий	февраль	Питеркина Т.В., Козлова А.В. воспитатели групп
3.	Изучение нормативно – правовой документации	февраль	
4.	Оформить выставку методического материала и пособий.	февраль	Воспитатели групп

Педагогический совет № 4

Тема: Реализация основных задач работы ДОУ за 2023-2024 учебный год.

Цель: Проанализировать и оценить выполнение годовых задач коллективом педагогов. Принять проект задач на следующий учебный год. Утвердить план на летний оздоровительный период.

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Вступительное слово заведующего ДОУ, актуальность темы, утверждение повестки дня	май	Фролова А.С.

2.	Выполнение решений предыдущего педсовета.		Козлова А.В.
3.	Анализ деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год. Ознакомление с публичным докладом руководителя.		Фролова А.С.
4.	Анализ заболеваемости детей и проведенной оздоровительной работы детьми.		Матвеева Т.С.
5.	Отчёты о результатах образовательного процесса: отчёты воспитателей; Анализ результатов анкетирования родителей удовлетворённости качеством образовательных услуг.		Воспитатели групп
6.	Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год(выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педагогов, подведение итогов рейтинга педагогов).		Фролова А.С.
7.	Обсуждение и утверждение проекта плана на летний оздоровительный период 2024 года.		Акимова Е.А. Питеркина Т.В.
8.	Награждение педагогов по итогам работы за год. Решение пед.совета		Фролова А.С.

Практическая часть

1.	Выставка методических идей по организации летнего оздоровительного периода.		Педагоги ДОУ
2.	Презентация слайд – шоу по итогам года.		Педагоги ДОУ

Подготовка к педсовету

1.	Мониторинг достижения детьми планируемых промежуточных и итоговых планируемых результатов освоения программы и сформированности интегративных качеств.	май	педагоги ДОУ
2.	Самоанализ деятельности педагогов ДОУ	май	педагоги ДОУ
3.	Составление проекта летней оздоровительной работы.	май	

4.	подготовка выступлений - презентаций; опубликование доклада руководителя о деятельности ДОУ на интернет-сайте ДОУ; составление проекта годового плана; разработка анкет для педагогов.	май	- Акимова Е.А. Фролова А.С.
----	---	-----	--------------------------------

БЛОК III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Нормотворчество

3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
1. Положение – по антитеррористической безопасности		В течение года	Заведующий
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда

3.1.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Обновление локальных актов по мере необходимости	Приказ Минпросвещения, Минобрнауки	В течение месяца после опубликования приказа ведомств	Заведующий
Положение об оплате труда	Индексация оплаты труда	В течении года	Бухгалтер

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Аттестация и повышение квалификации педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О.	Квалификационная категория / дата предыдущей аттестации	Аттестация запланирована на	Курсы повышения квалификации/дата прохождения
1.	Козлова Анна Валентиновна	-	1 к.к. - 2023	2020/2023
2.	Акимова Елена Александровна	1 к.к 2019 год	2024-2025	2022/2025
4.	Питеркина Татьяна Викторовна	1 к.к 2021 год	2026-2027	2022/2025
5.	Майорова Татьяна Петровна			
6.	Восканян Варсик Езниковна	-	СЗД-2024	2020/2023

3.2.2. Самообразование педагогов

Ф.И.О.	Тема самообразования
Акимова Елена Александровна	«Сенсорное развитие детей раннего возраста»
Козлова Анна Валентиновна	«Экологическое воспитание детей в различных видах деятельности»

Питеркина Татьяна Викторовна	«Тесто пластика как средство художественно-эстетического развития детей»
Майорова Татьяна Петровна	«Формирование певческих навыков у детей дошкольного возраста в процессе музыкальной деятельности»
Восканян Варсик Езниковна	«Дидактическая игра, как форма обучения детей дошкольного возраста»

3.3 Оперативные совещания при заведующем

Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 8 к настоящему плану.

3.4. План работы по медицинскому обслуживанию

3.4.1. Комплексный план:

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Регулярно проводить анализ питания детей.	Постоянно	Мед.сестра
2.	Проводить анализ заболеваемости детей	1 раз в квартал	Мед.сестра
3.	Проводить сан.инструкции с вновь поступившими на работу	1 раз в квартал	Мед.сестра
4.	Организовать мед.осмотр детей педиатром Шереметьевской участковой больницы	1 раз в год	Заведующий Мед.сестра
5.	Проведение рейдов по охране жизни и здоровья детей	Постоянно	Мед.сестра, воспитатели
6.	Медико-педагогический контроль за: а) физкультурными занятиями; б) утренней гимнастикой; в) прогулкой; г) питанием; д) закаливанием; е) соблюдением региональных моментов	Постоянно	Мед.сестра, воспитатели

3.4.2. Лечебно – профилактические мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Проводить «Д» наблюдения за переболевшими ОКИ, дизентерией, болезнью Боткина	Постоянно	Мед.сестра
2.	Качественно проводить мед.осмотр детей при оформлении в школу	Август	Мед.сестра
3.	Регулярно контролировать подбор мебели согласно росту ребенка	Постоянно	Мед.сестра
4.	Проводить контроль за хранением продуктов и санитарным состоянием пищеблока	Постоянно	Мед.сестра
5.	Регулярно проводить профилактику ОРЗ и гриппа	В течение года	Мед.сестра, воспитатели
6.	Регулярно контролировать физкультурные занятия и гимнастику в группах и на улице	В течение года	Мед.сестра, воспитатели

3.4.3. Противоэпидемические мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Плановое проведение проф. прививок с учетом мед.отводов	В течение года	Мед.сестра, работники ФАП
2.	Охват всех детей Р. Манту. Детей с вновь выявленной положительной реакцией Р. Манту	Постоянно	Мед.сестра

	направлять на обследование в туб. Диспансер		
3.	Контроль за соблюдением сан.дез. режима в группах и на пищеблоке	Постоянно	Заведующий, мед.сестра
4.	Обследование всех детей на педикулез и своевременное пролечивание выявленных больных	Постоянно	Мед.сестра
5.	Добиваться снижения заболеваемости путем: <ul style="list-style-type: none"> • качественного проведения фильтра; • своевременной изоляции больных детей; • своевременного проведения противоэпидемических мероприятий 	Постоянно	Мед.сестра, воспитатели
6.	Контроль за своевременным прохождением мед.осмотров сотрудниками	Постоянно	Мед.сестра
7.	Добиваться 100% вакцинации сотрудников против дифтерии	Постоянно	Мед.сестра

3.4.4. Санитарно – просветительская работа:

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Лекция для родителей на тему: а) «Профилактика детского травматизма» с приглашением работников ФАП; б) Профилактика венерических заболеваний.	1 раз в квартал	Мед.сестра, работники ФАП
2.	Профилактика кожно-венерических заболеваний: личная гигиена (правильное проведение утреннего и вечернего туалета)	1 раз в квартал	Мед.сестра, воспитатели
3.	Здоровый образ жизни: а) профилактика детского травматизма; б) водный режим; в) первая помощь при тепловом и солнечном ударе; г) профилактика ОКИ и ботулизма	Постоянно	Мед.сестра
4.	Оформить сан.бюллетени на темы: <ul style="list-style-type: none"> • здоровые зубы – здоровый желудок; • туберкулез и его профилактика; • внимание – лето. 	Постоянно	Мед.сестра

БЛОК IV.

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

4.1.безопасность

4.1.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Проведение практического занятия по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций	август	Заведующий хозяйством
Контролировать – систему видеонаблюдения; – систему наружного освещения;	В теч года	Ответственный за антитеррористическую защищенность

Организация соблюдения пропускного режима, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей.	В теч года	
Детальный анализ особенностей охраны ОУ с определением уязвимых мест. Совещания по вопросам обеспечения безопасности и противодействия терроризму.	В теч года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Разъяснительная работа с персоналом о повышении бдительности	Ежеквартально	Заведующий ДОУ
Оформление наглядной агитации по действиям воспитанников и персонала при обнаружении бесхозных вещей и подозрительных предметов	В теч года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Проведение инструктажей персонала о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера	2 раза в год	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Обеспечение контроля за состоянием антитеррористической защищенности детского сада	В теч года	Заведующий ДОУ

Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов

Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Обновить инструкции	Май	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Знакомство с правилами и порядком оказания первой помощи себе и пострадавшим при совершении террористических актов	Октябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность

4.1.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность

Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водоемчиков (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия и состояния планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность воспитатели
Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: - устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; - соблюдение противопожарного режима; - соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых - содержание территории; - содержание здания, помещений ДООУ и путей эвакуации; - содержание электроустановок; - содержание сетей противопожарного водоснабжения; - учет и использование первичных средств пожаротушения в ДООУ; - содержание пожарной сигнализации	В теч года	Заведующий Ответственный по охране труда
Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	Заведующий Ответственный по охране труда
Организация методической работы: - обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности; - оформление уголков пожарной безопасности в групповых	В течение года	Педагоги

помещениях; - приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками; - взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома; - участие в районных и городских конкурсах на противопожарную тематику; - обзор методической литературы.		
Консультации: -Основы пожарной безопасности - Эвакуация детей из загоревшегося здания -Средства пожаротушения -Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах	В течение года	Ответственный по охране труда педагоги

4.2. Административно-хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Заведующий хозяйством
Инвентаризация	Декабрь и май	Заведующий хозяйством
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно-образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий: <ul style="list-style-type: none"> составить перечень баз данных для реализации деятельности; оснастить рабочие места педработников оборудованием и доступом в интернет 	До февраля	Заведующий, заведующий хозяйством
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Июль-август	Заведующий, заведующий хозяйством воспитатели
Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка публичного доклада	июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2024/2025	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	заведующий хозяйством. ст.медсестра

4.2.1. Мероприятия по реализации невыполненных задач 2022/2023 учебного года

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Методическая работа		
Проконсультировать воспитателей на тему « ОП ДОУ по ФОП ДОУ»	сентябрь	Заведующий
2. Взаимодействие с социальными институтами		
Организовать работу со спортивным залом села	октябрь	Заведующий
3. Административно-хозяйственная деятельность		
Заготовка уборочного материала /лопаты, метлы и др.	В течение года	Заведующий хозяйством
Частичный ремонт надворного оборудования.	сентябрь	Заведующий хозяйством
Пополнить мягкий и твёрдый инвентарь в группах	В течение года	Заведующий хозяйством
Приобрести инструменты для музыкальных занятий	В течение года	заведующий

4.3. Контроль и оценка деятельности

4.3.1. Внутрисадовый контроль

Вид контроля	Содержание контроля	Ответственные	Срок
Фронтальный	Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Заведующий, заведующий хозяйством.	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август
Оперативный	1.Планирование – образовательного процесса. 2. Подготовка проведения и эффективность утренней гимнастики. 3.Подготовка воспитателя к занятиям. 4.Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп. 5.Сформированность у детей представлений о сезонных изменениях в природе и труде людей в соответствии с программой для каждого возраста. 6.Сформированность у детей навыков самообслуживания.	Заведующий, ст.медсестра	
Систематический контроль	1.Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей; 2. Учебно – воспитательный процесс, уровень знаний, умений и навыков 3. Организация деятельности детей в течение дня; 4.Организация питания; 5.Содержание работы по укреплению здоровья детей; 6. Ведение документации по группам; 7.Организация прогулок 8.Организация сюжетно-ролевых игр 9.Организация РППС уголков в групповых	Заведующий, ст. Медсестра, заведующий хозяйством.	Ежемесячно

Оперативный	Соблюдение требований к прогулке	Ежемесячно	ст. Медсестра
Оперативный	Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Ежемесячно	ст. Медсестра
Тематический	1)организация работы по патриотическому воспитанию дошкольников в процессе ознакомления с культурой народов Республики Татарстан	октябрь	Заведующий,
Оперативный	Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Октябрь, февраль	Заведующий,
Итоговый	Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Май	Заведующий, воспитатели
Оперативный	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Июнь–август	Заведующий, ст. Медсестра

4.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий,
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФООП ДО и ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий,
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий,
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, ответственный воспитатель

ПРИЛОЖЕНИЕ к годовому плану на 2023-2024 учебный год

Приложение 1

План работы по преемственности дошкольного и начального образования на 2023-2024 учебный год

Цель: обеспечение системы непрерывного образования, связи и согласованности целей, задач, методов и средств воспитания и обучения в детском саду и школе.

Задачи: непрерывного образования на дошкольном этапе:

- приобщать детей к ценностям здорового образа жизни;
- обеспечивать эмоциональное благополучие каждого ребенка, его положительного самоощущения при переходе от игровой деятельности к учебной;
- развивать инициативность, любознательность, способность к творческому самовыражению;
- расширять знания об окружающем мире, стимулировать познавательную, коммуникативную, игровую и другие виды активности.

На этапе начальной школы преемственность обеспечивает:

- осознанное принятие ребенком ценностей здорового образа жизни и регуляцию поведения в соответствии с ними;
- готовность к активному эмоциональному, интеллектуальному, коммуникативному взаимодействию с окружающим миром;
- согласованность (преемственность) задач дошкольного и начального общего образования;
- желание и умение учиться, готовность к образованию в школе и самообразованию;
- развитие инициативности, самостоятельности, навыков сотрудничества в разных видах деятельности;
- развитие и совершенствование личных качеств ребенка, сформированных в дошкольном детстве.

Содержание работы	Цель	Ответственный	Сроки
Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы			
Обсуждение и утверждение совместного плана работы. Ознакомление воспитателей с программой 1-го класса. Ознакомление учителей начальных классов с программой МБДОУ	-запланировать совместную работу на учебный год, -обеспечить создание системы непрерывного образования	Воспитатели, зав. по учебной работе,	Сентябрь
Взаимное посещение школы и детского сада (занятий , уроков)	-проследить и в дальнейшем использовать связь и согласованность целей, задач, методов, средств воспитания и обучения в детском саду и школе	Заведующий ДОУ, директор СОШ, зав. по учебной работе, воспитатели	В течение года
Взаимное консультирование.	-оказывать консультативные услуги по вопросам воспитания и	Воспитатели, учителя	В течение года

	образования детей	начальных классов	
Проведение совместных родительских собраний	-подготовить родителей к началу учебного года в школе: рассказать об общих требованиях к обучающимся в образовательных учреждениях, трудностями в процессе адаптации учащихся 1-х классов в школе, - ознакомить родителей воспитанников с образовательной программой СОШ	Воспитатели, учителя начальных классов	В течение года
Содержание работы с детьми			
Посещение торжественной линейки в школе	-познакомить воспитанников со школой, традицией празднования дня Знаний	Воспитатели под.группы	сентябрь
Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового зала)	-расширить представления воспитанников о школе, - способствовать плавной адаптации к школе	Воспитатели под.группы	октябрь
Беседа о школе	-выявить знания детей о школе, ее назначении, -дать воспитанникам информацию о функциях школы, -развивать познавательный интерес	Воспитатели под.группы	октябрь
Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)	-воспитывать уважение к учителю, -развивать познавательную активность воспитанников	Воспитатели под.группы	октябрь
Чтение и рассказывание стихов о школе	-совершенствовать речевые навыки, -развивать детское творчество, -способствовать выявлению и раннему развитию талантливых детей, -формировать стремление к получению новых знаний	Воспитатели под.группы	ноябрь
Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь	-развивать наблюдательность, - учить воспитанников рассуждать на тему школьной жизни, делать выводы	Воспитатели под.группы	ноябрь
Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа»	-совершенствовать изобразительное творчество детей, -вызвать желание учиться в школе, получать новые знания	Воспитатели под.группы	В течение учебного года
Сюжетно-ролевая игра «Яшкольник»	- помочь воспитанникам примерить на себя роль ученика в процессе игровой деятельности	Воспитатели под.группы	В течение учебного года
Словесные и дидактические игры школьной тематики	-совершенствовать речевые умения, - развивать познавательную активность детей	Воспитатели под.группы	В течение учебного года
Знакомство с пословицами поговорками и загадками об учении в школе	-познакомить с народным фольклором об учении, - расширить словарный запас детей на тему «Школа».	Воспитатели под.группы	В течение учебного года

Рассматривание школьных принадлежностей. Дидактическая игра «Собери портфель»	-формировать представление о школьных принадлежностях, их назначении	Воспитатели под.группы	В течение учебного года
Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками	-формировать позитивное отношение к процессу обучения в школе		По плану школы
Посещение праздника «Прощание с букварем»	-воспитывать интерес к получению новых знаний, чтению	Учителя начальных классов, воспитатели подготовитель -ной группы Музыкальный руководитель	По плану школы
Выпуск детей из детского сада	-провести выпускной бал для воспитанников подготовительной группы, -обеспечить положительное самоощущение ребенка в окружающем мире	воспитатели подготовитель -ной группы Музыкальный руководитель	май
Обследование детей подготовительной группы с целью изучения уровня готовности к обучению в школе.	-провести тестирование на уровень готовности детей к школе, -проследить динамику интеллектуального, речевого развития за учебный год	воспитатели подготовитель -ной группы	Сентябрь май
День открытых дверей для родителей будущих первоклассников: - выставка рисунков дошкольников «Я будущий первоклассник» в МБДОУ СОШ; - оформление тематической стенгазеты «Готовимся к школе»; - экскурсия по школе	-наладить связь между родителями и учителями будущих первых классов, -сформировать у родителей позитивный настрой к обучению детей в школе, - проконсультировать родителей, как правильно психологически настроить ребенка на успешное обучение в школе	Зам.директора по УВР МБОУ СОШ , библиотекарь, воспитатели.	Февраль
Содержание работы по взаимодействию с родителями			
Консультация «Психологическая готовность к школе». Правила для родителей.	-оказать консультативную помощь родителям по оказанию психологической готовности к школе	Воспитатели подготовитель ной группы	октябрь
Консультация «Гиперактивный ребенок в детском саду и школе». Выпуск брошюр «Развиваем внимание у детей».	-оказать консультативную помощь родителям по теме «Гиперактивный ребенок в детском саду и школе»	Воспитатели подготовитель ной группы	январь
Консультация «Готовим руку к письму»	-проинформировать родителей о приемах подготовки руки детей к письму в школе, -дать ссылки на электронные адреса сайтов с обучающими материалами по теме подготовки к школе	Воспитатели подготовитель ной группы	февраль
Консультирование «Скоро в школу мы пойдем» (совместно с учителем начальных	-оказать консультативную помощь родителям по вопросам адаптации детей к школе, -	Воспитатели подготовитель ной группы, учителя	май

классов)	проинформировать, какие канцелярские товары и школьные принадлежности надо приобрести, -проинформировать, какую образовательновоспитательную работу следует провести с детьми в летнее время для позитивного настроя детей на успешное обучение в школе.	начальных классов,	
----------	--	--------------------	--

Приложение 2

**План работы
по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
на 2023/2024 уч.год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4
1. Организационная работа			
1.	Помощь воспитателям в составлении планов работы по профилактике безопасного дорожного движения на год	Сентябрь	заведующий
2.	Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах	октябрь	воспитатели
2. Методическая работа			
1.	Пополнение методического кабинета и групп методической, детской литературой и наглядными пособиями по ПДД	В течении года	Заведующий воспитатели
2.	Участие в конкурсах по ПДД	В течении года	воспитатели
3. Предупреждение травматизма детей при управлении колесными транспортными средствами			
1.	Инструктивные совещания по профилактике безопасности дорожного движения	В течение учебного года	Заведующий, ответственный по профилактике ДДТТ
2.	Распространение среди родителей листовок по соблюдению правил дорожного движения для водителей велосипедов, скутеров (мопедов)	В течение учебного года	Ответственный по профилактике ДДТТ (по согласованию с ОГБДД УМВД)
3.	Занятия с воспитанниками по соблюдению правил дорожного движения	В течение учебного года	Воспитатели групп
4. Пропаганда безопасности дорожного движения			
1.	Досуг для старших дошкольников «В гостях у Светофора»	Август 2023, Апрель 2024	Воспитатели старшей группы
2.	Акция, посвященная Всемирному дню памяти жертв ДТП	Ноябрь	Ответственный по профилактике ДДТТ
3.	Тематические игры-занятия, беседы, выступления отрядов ЮИД перед воспитанниками, «Дни правовых знаний», конкурсы, викторины, соревнования «Безопасное колесо», просмотры фильмов по безопасности дорожного движения	В течение учебного года	Ответственный по профилактике ДДТТ, воспитатели групп

5. Конкурсы по безопасности дорожного движения			
1.	Конкурс на лучший уголок по БДД	Март	Ответственный по профилактике ДДТТ
2.	Конкурс на лучшую стенгазету «Светофория» Конкурс «Карусель Безопасности»	Апрель	Ответственный по профилактике ДДТТ
3.	Участие в муниципальных и региональных мероприятиях по профилактике ДДТТ	В течение года	Ответственный по профилактике ДДТТ

Циклограмма мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Раздел 1. Работа с воспитанниками			
1	Организация разработки и утверждение плана работы по профилактике ДДТТ	Август	Ответственный по профилактике ДДТТ
2	Целевые прогулки: - «Знакомство с улицей» (младшие группы) - «Перекрёсток. Транспорт» (средние группы) - «Светофор и знаки» (старшие группы)	1 раз в 2 месяца 1 раз в месяц	Воспитатели групп
3	Спортивный праздник по ПДД с родителями «Мой двух колесный друг»	октябрь	воспитатели групп
4	Сюжетно-ролевые игры «Внимание, дорога!», «Мы - пассажиры» и др. Подвижные, дидактические, театрализованные игры по теме.	ежемесячно	воспитатели групп
5	Чтение художественной литературы: Т.И.Алиева «Ехали медведи», «Дорожная азбука», А.Иванов «Как неразлучные друзья дорогу переходили», С.Михалков «Моя улица», «Я иду через дорогу» и др.	В течении года	воспитатели групп
6	Оформление выставки детских рисунков «Безопасный путь домой»	1 раз в год	Воспитатели групп
7	Изготовление книжки-малышки «Дорожные знаки»	январь	Воспитатели групп
8	Проведение викторины с детьми старшего дошкольного возраста «Дорожная азбука»	Январь-февраль	Воспитатели групп
9	Проведение развлечения «Школа пешеходов»	Май	Воспитатели групп
10	Проведение пятиминуток по предупреждению ДДТТ	Ежедневно	Воспитатели групп

Раздел 2. Работа с педагогической общественностью			
11	Анализ результативности проводимых профилактических мероприятий	По итогам полугодий	Ответственный по профилактике ДДТТ
Раздел 3. Работа с родителями			
12	Выступление на родительских собраниях с рассмотрением вопросов: - схема безопасного движения к ДОУ; - необходимость применения детских удерживающих устройств в автомобилях; - ответственность родителей за последствия приобретения своим детям технических средств передвижения (роликовые коньки, самокаты, велосипеды); - родители – пример для ребенка в правильном поведении на дороге	В течение года	Воспитатели групп
13	Оформление консультационного материала для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Воспитатели групп
	Наглядная пропаганда: - буклеты «Ребёнок в автомобиле», «Изучаем правила дорожного движения» - буклет «Детское кресло в каждую машину» - Стенд «Для вас родители»		
Раздел 4. Укрепление материально-технической базы			
14	Обновление уголков безопасности в группах	По мере необходимости	Воспитатели групп
Раздел 5. Взаимодействие с другими учреждениями			
15	Обновление информации по предупреждению ДДТТ на сайте ДОУ	По мере необходимости	Ответственный за официальный сайт ДОУ
16	Участие инспектора ГИБДД в проведении спортивного праздника по ПДД с родителями «В гости к доброму светофору»	октябрь	воспитатели

Приложение 3

**План работы
по пожарной безопасности на 2022/2023 уч.год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Беседа с детьми на тему «Пожарный - профессия смелых» - познакомить детей с профессией пожарного -	сентябрь, октябрь	воспитатели

	закрепить знания детей о пожарной машине, средствах пожаротушения.		
2.	Чтение художественной литературы С. Маршак «Кошкин дом», «Пожар», «Рассказ о неизвестном герое». -К. Чуковский «Путаница». -Б. Житков «Дым», «Пожар в море». -Е.Хоринская «Спичка - невеличка». - Т. Фетисова «Куда спешат красные машины». -А. Шевченко«Как ловили уголька» Ю.Л.Смирнова «Огонь. Книжка для талантливых детей и заботливых родителей» и др. 3 Участие сотрудника МЧС на родительс		
3.	Участие сотрудника МЧС на родительских собраниях Консультация для родителей «Жизнь без опасностей», показ фильмов, презентаций по теме		
4.	Рассматривание иллюстраций, плакатов, картинок по теме «Пожар»	ноябрь, декабрь, январь	воспитатели
5.	Дидактические игры и игровые ситуации по теме «01. Пожар» Просмотр презентаций и мультфильмов по теме.		
6.	Беседа с детьми «Не шути с огнём!» - дать детям представления том, в каких случаях может возникнуть пожар, как правильно пользоваться электроприборами, огнём в быту и природе		
7.	Игровое занятие «Пожарная угадай-ка» учить детей ориентироваться, используя план-схему, рисунок квартиры, закрепить правила поведения при пожаре		
8.	Сюжетно-театрализованная игра «Чтобы не было беды!» - познакомить детей с элементарными правилами действия при пожаре (старшие дошкольники)	февраль	воспитатели
9.	Спортивное развлечение с участием сотрудника МЧС «Пожарные – люди отважные» (старшая группа)	март	

Приложение 4

План работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждение семейного неблагополучия

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Организационно-педагогическая работа			
1	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально- опасном положении	В течение года	Заведующий Воспитатели
2	Изучение причин неблагополучия семьи	В течение года	Заведующий Воспитатели
3	Сопровождение несовершеннолетних, семей, находящихся в социально-опасном положении	По мере выявления	Заведующий Воспитатели
4	Заседание педагогического совета в ДООУ с родителями детей, нуждающимися в психолого-медико-педагогическом сопровождении и коррекционной работе	В течение года (по мере выявления)	Заведующий Воспитатели
Работа с педагогами			

1	Книжно – иллюстративная выставка новинок печати «Ради здоровья детей»	сентябрь	Воспитатели
2	Витрина методической литературы «Физкультура и здоровье»	январь	Воспитатели
3	Выставка - презентация листовок демотиваторов «Три ступени ведущие вниз»	декабрь	Воспитатели
4	Викторина «Здоровое поколение 21 века»	март	Воспитатели
Работа с воспитанниками			
1	Провести опрос детей на выявление особенностей восприятия проблемы, уровня информированности об аспектах наркотизма	октябрь	Воспитатели
2	«Уроки здоровья» (беседы по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения).	В течение года	Воспитатели
3	Физкультурные досуги, праздники		Воспитатели
4	День здоровья	ежемесячно	Воспитатели
Работа с родителями (законными представителями)			
1	Вернисаж детского рисунка и совместных работ с родителями «Мы растём здоровыми»	январь	Воспитатели
2	Марш здоровья Физкультурные досуги «Дети + родители» (фоторепортажи)	В течение года	Воспитатели
3	Психолого-медико-педагогическое просвещение родителей по проблемам профилактики детской наркомании «Имя беды – наркотики»	В течение года	Воспитатели
4	Включение родителей в педагогический процесс в качестве участников и руководителей спортивно-оздоровительных секций, мероприятий.	В течение года	Воспитатели
5	Оформление стенда и папки–передвижки: • «Дети и наркотики» • «Алкоголь и табак и дети несовместимы» • «На краю пропасти» • «Почему это опасно» • « Как действуют наркотики на организм»	Сентябрь Ноябрь Декабрь Февраль апрель	Воспитатели
6	Буклеты «Осторожно, наркотики!». «Наркомания – путь в бездну». «Заповеди для родителей по созданию благоприятной атмосферы в семье»; «Домашнему насилию нет оправданий»;	Октябрь Декабрь Март май	Воспитатели
7	Разработка и распространение памяток среди родителей: • «Права детей», • «Детство без слез» • «Здоровье и безопасность наших детей» • «Защитим детей от насилия» • «Жестокое обращение с детьми»	Сентябрь Ноябрь Январь Март май	Воспитатели
8	Просветительская работа на официальном сайте ДОУ : - «Профилактика безнадзорности и правонарушений» - Консультация «Характер воспитания и моральный климат в семье, законопослушное поведение родителей» - Размещение информации «Телефон доверия – шаг к безопасности»	В течение года	Акимова Е.А.
9	Консультации на темы: • «Характер воспитания и моральный климат в семье,	Ноябрь	Воспитатели

законопослушное поведение родителей», • «Поощрение и наказание» • «Отец в воспитании», • «Создание благоприятной семейной атмосферы»;	Январь Февраль апрель	
--	-----------------------------	--

Приложение №5

План работы с неблагополучными семьями и профилактических мероприятий по предупреждению нарушений прав детей в семье

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Разработка Положения о постановке на внутри садовый учет и снятии с учета	Сентябрь	Заведующий ДОУ воспитатели
2. Выявление неблагополучных семей	В течение года	воспитатели
3. Изучение причин неблагополучия семьи	По мере выявления	Заведующий ДОУ воспитатели
4. Ведение картотеки неблагополучных семей	В течение года	воспитатели
5. Консультации для педагогов	По плану	воспитатели
6. Консультации для родителей	По плану	воспитатели
7. Разработка и распространение памяток для родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей»	В течение года	воспитатели
8. Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	Сентябрь	воспитатели
9. Заседание малого педсовета с приглашением родителей из неблагополучных семей	По мере необходимости	Заведующий ДОУ Акимова Е.А.
10. Рейды в неблагополучные семьи	По мере необходимости	Воспитатели
11. Сотрудничество (органы опеки и попечительства), инспектором КДН	В течение года	Заведующий ДОУ
12. Ежедневный осмотр и беседа с детьми из неблагополучных семей	Ежедневно	Воспитатели
13. Заседания Совета по защите прав детей	В течение года	Члены совета
14. Консультация «Опасные ситуации в жизни детей. Первая помощь при несчастных случаях»		Питеркина Т.В.
18. Сбор информации по трудным семьям и сдача в МУ УДО	ежеквартально	Акимова, Питеркина
19. Индивидуальные беседы и консультирования по возникающим вопросам	В течение года	Заведующий ДОУ педагоги ДОУ
20. Анализ работы с неблагополучными семьями	Январь, май	Члены Совета

**План работы
УМК по обучению татарскому языку**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	1.Организационная работа		
	Мониторинг качества освоения программы по УМК в средних, старших и подготовительных группах. Подготовка аналитико-диагностических материалов обследования уровней владения детьми татарской и русской речью за год и в динамике	Ноябрь март	Воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам
	Смотр- конкурс групповых уголков по УМК в том числе дидактических игр	ноябрь	Воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам заведующий
	Подбор консультаций для папок передвижек по обучению детей татарскому языку	В теч года	Воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам заведующий
	Составление и постоянное обновление карманных разговорников со словами и диалогами по возрастам для русскоязычных педагогов ,стикеры для оптимизации процесса запоминания новых слов	В теч года	воспитатели
	Руководство и контроль: -оперативный контроль работы с родителями в соответствии с УМК, качественное использование картотеки УМК (мультфильмы, треки. Аудиозаписи) -контроль за проведением мониторинга по обучению татарскому и русскому языкам в соответствии с УМК -анкетирование родителей по теме: «Организация обучения детей татарскому (русскому) языку в детском саду в соответствии с УМК -использование медиатеки УМК в работе с родителями -Срез знаний русскоязычных педагогов по знанию татарского языка, создание языковой среды в группе в объеме, предусмотренном УМК -Использование УМК в ходе организации режимных моментов, календарно тематическом планировании и создании языковой среды, закреплении знаний детей по татарскому языку в ходе режимных моментов	В теч года Октябрь Ноябрь, март	Воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам заведующий
	Участие в конференциях, семинарах по УМК	По годовому плану УДО	воспитатели
	Изучение информации на сайте Минобразования и науки РТ.по УМК и предоставление информации для педагогический коллектив и родителей	В теч года	Воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам заведующий

	Выставка пособий по УМК	октябрь	воспитатели
	2.Работа с воспитателями		
	Участие педагогов в конкурсном движении по обучению детей двум государственным языкам (конкурсы рисунков, поделок по мультфильмам, конкурсы конспектов мероприятий с детьми, родителями, мультимедийных презентаций) на городском и всероссийском уровне, в том числе муниципальном конкурсе «Я говорю и работаю на татарском»»	В теч года	педагоги
	Участие педагогов в проведении общих родительских собраний по темам УМК	постоянно	педагоги
	День татарского языка -создание языковой среды, закрепление знаний детей в умении использовать объем словарного запаса татарских слов в соответствии с УМК в свободном общении со сверстниками и взрослыми	декабрь март	Воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам
	3.Работа с детьми		
	Проведение занятий по обучению родному (татарскому) языку в соответствии с УМК	По расписанию	Воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам
	Просмотр детьми познавательноразвлекательной телевизионной передачи «Экиятилендэ»	В теч года	педагоги
		март	Воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам
	Проведение праздников, развлечений на татарском языке с детьми русской национальности	В теч года	Воспитатель по обучению татарскому и русскому языкам
	Просмотр мультфильмов по УМК	еженедельно	педагоги
	4.Работа с родителями		
	Включение вопросов и тем по УМК в групповые родительские собрания : - «Обучаем детей русской национальности татарскому языку»; - Конвенция о правах ребенка. Роль семьи в обучении детей двум государственным языкам в соответствии с законом РТ -Обучаем детей татарскому языку в семье -Общий подход детского сада и семьи в обучении детей двум государственным языкам	В теч года	педагоги
	Совместные мероприятия, акции		педагоги
	Выпуск памяток и рекомендаций для родителей на татарском языке.	1 раз в квартал	педагоги

Привлечение родителей к участию в городских и региональных творческих конкурсах , и конкурсах в детском саду, направленных на активизацию по обучению детей двум государственным языкам	В теч года	педагоги
---	------------	----------

Приложение №7

План работы по патриотическому воспитанию

Основная задача систематизировать работу по патриотическому воспитанию дошкольников. Знакомить детей с историей России, её героическим прошлым. **Цели и задачи**

Духовно-нравственное

- развитие высокой культуры и образованности;
- формирование высоконравственных норм поведения, дисциплинированности, ответственности и коллективизма.

Историческое

- изучение многовековой истории Отечества;
- военной организации в развитии и укреплении общества, его защите от внешних Врагов.
- понимание особенностей менталитета, нравов, обычаев, верований и традиций наших народов, героического прошлого предыдущих поколений, боровшихся за независимость и самостоятельность страны.

Социокультурное

- воспитание у детей высокой духовной культуры;
- удовлетворение их культурных потребностей;
- обогащение военно-патриотической деятельности элементами культуры и воинского этикета;
- развитие культуры общения и взаимоотношений между различными категориями воспитанников;
- создание условий для самостоятельного художественного творчества, проведения культурно-массовых мероприятий.

Патриотическое

- беззаветную любовь и преданность своему Отечеству;
- гордость за принадлежность к великому народу, к его свершениям, испытаниям и проблемам;
- почитание национальных святынь и символов;
- готовность к достойному и самоотверженному служению обществу и государству.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Консультация для педагогов ДОУ «Как знакомить дошкольников с историческим прошлым России»	Сентябрь	Заведующий
2.	Проведение смотров, конкурсов: -Смотр уголков патриотического воспитания -Конкурс чтецов на тему "О той войне..."	Апрель Май	воспитатели
3.	Цикл бесед "Лучше нет родного края",	В течении года	воспитатели

4.	Выставка рисунков " Наша Родина - Россия"	Июнь	Воспитатели, родители
----	---	------	-----------------------

План мероприятий с детьми по патриотическому воспитанию

	Название мероприятия	Время проведения	Ответственный
1.	День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом;	сентябрь	
2.	"День единения России" - День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России; День Государственного герба Российской Федерации.	Ноябрь	Воспитатели, муз. руководитель
3.	День неизвестного солдата; Международный день инвалидов (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно); День Героев Отечества; День Конституции Российской Федерации;	декабрь	Воспитатели, муз. руководитель
4.	День снятия блокады Ленинграда День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)	январь	Воспитатели, муз. руководитель
5.	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно) День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества Организация выставки книг, брошюр, альбомов по теме «Никто не забыт и ничто не забыто!»	Февраль	Воспитатели,
6.	День воссоединения Крыма с Россией (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)	март	Воспитатели, муз.руководитель
7.	Праздник посвящённый Дню Победы "Священная война!"	Май	Воспитатели, муз.руководитель
8.	День РОССИИ "Родина моя - Россия"	Июнь	Воспитатель, муз.руководитель
9.	Спортивный праздник «Спортивная семья – это модно!»	Июль	Воспитатели,
10.	День Государственного флага Российской Федерации День Республики Татарстан	август	Воспитатели, муз.руководитель

План административных совещаний при заведующем

Август	<p>1 Результаты приемки ДООУ к новому учебному году.</p> <p>2.Итоги летней оздоровительной работы. Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья за ЛОП</p> <p>3 Организация работы МДООУ в 2023/2024 учебном году</p> <p>- Расстановка кадров Итоги комплектования групп- Организация контрольной деятельности</p> <p>3.О подготовке ко Дню знаний.</p> <p>4 Организация работы по профилактике ДДТП.</p> <p>5 О ходе работы по подготовке здания и помещений к зимнему периоду.</p>	Заведующий Стар.медсестра
ноябрь	<p>2.Обеспечение качественного детского питания в ДООУ</p> <p>3 Обследование безопасности.</p> <p>4.Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ в ДООУ.</p> <p>5.Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ</p> <p>6 Итоги оперативного и производственного контроля.</p> <p>7.О ходе подготовки к новогодним праздникам, Утверждение графика утренников</p> <p>8.Рассмотрение и согласование графика отпусков работников на 2023г.</p> <p>9.О работе ДООУ в праздничные дни.</p>	Заведующий Стар.медсестра
март	<p>1.Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДООУ</p> <p>2.Итоги рейда комиссии по ОТ по санитарному состоянию ДООУ</p> <p>3. Анализ питания в МБДООУ за 1 квартал . Об организации детского питания</p> <p>4.О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории ДООУ.</p> <p>5.Анализ заболеваемости детей за 1 квартал.</p> <p>6. Обследование здания на соответствие правилам пожарной безопасности.</p> <p>7.Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ в ДООУ</p> <p>8.Итоги оперативного и производственного контроля.</p>	Заведующий Стар.медсестра
май	<p>1 О ходе подготовки к летнему оздоровительному периоду</p> <p>2.Соответствие территории ДООУ требованиям ТБ.</p> <p>3 О переводе ДООУ на летний режим работы</p> <p>4.Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков</p> <p>5.О готовности к проведению текущего ремонта помещений.</p> <p>6 Организация работ по благоустройству ДООУ</p> <p>7.Итоги оперативного и производственного контроля.</p> <p>8 Утверждение плана на летний период (июнь -август)</p>	Заведующий Стар.медсестра

План мероприятий по году родных языков и народного единства

№ п/п	№ ДОУ	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1	МБДОУ «Аленушка» с. Сухарево	Кукольный театр, с участием библиотекаря Фроловой Т.Е.	январь	Питеркина Татьяна Викторовна
2	МБДОУ «Аленушка» с. Сухарево	Музыкально-познавательное мероприятие «М. Джалиль в наших сердцах»	февраль	Майорова Татьяна Петровна
3	МБДОУ «Аленушка» с. Сухарево	Литературно-музыкальная композиция «Мы разные, но дружба нас объединила»	март	Майорова Татьяна Петровна
4	МБДОУ «Аленушка» с. Сухарево	Конкурс юных чтецов, посвященный дню рождения Г. Тукая	апрель	Питеркина Татьяна Викторовна
5	МБДОУ «Аленушка» с. Сухарево	Проект «Культуры и быт армянского народа». Итоговое мероприятие досуг «Путешествие в армению»	май	Питеркина Татьяна Викторовна
6	МБДОУ «Аленушка» с. Сухарево	Культурный марафон «Пушкин – ФЭСТ», посвященный дню рождения А.С. Пушкина	июнь	Майорова Татьяна Петровна
7	МБДОУ «Аленушка» с. Сухарево	Анкетирование родителей «Народные традиции в вашей семье»	июль	Питеркина Татьяна Викторовна
8	МБДОУ «Аленушка» с. Сухарево	Час общения «Язык матери и отца»	август	Майорова Татьяна Петровна
9	СДК с. Сухарево	Посещение сельского музея	сентябрь	Козлова Анна Валенти
10	МБДОУ «Аленушка» с. Сухарево	Книжные выставки «Мой родной язык – народной мудрости родник»	октябрь	Питеркина Татьяна Викторовна
11	МБДОУ «Аленушка» с. Сухарево	Консультация для родителей «Родной язык – моё богатство»	ноябрь	Майорова Татьяна Петровна
12	МБДОУ «Аленушка» с. Сухарево	Флешмоб «Дружбы народов»	декабрь	Все воспитатели

